



Jihočeský kraj

Jihočeský vědeckotechnický park, a.s. a Jihočeský kraj vyhlašuje:

Program podpory spolupráce podniků v Jihočeském kraji a
výzkumných organizací „**Jihočeské podnikatelské vouchery**“

Výzva 2018

2. kolo

Vyhlášení programu: 18. 6. 2018

Alokace prostředků: 540 000 Kč

Příjem žádostí: od 9. 11. 2018 do 27. 11. 2018 do 14:00

Doba realizace projektů: do 15. 3. 2019

1. Cíl a očekávané přínosy programu

Program „Jihočeské podnikatelské vouchery“ (dále jen program) podporuje spolupráci mezi podnikatelskými subjekty z Jihočeského kraje a výzkumnými organizacemi z České republiky. Cílem programu je stimulovat podnikatelské subjekty k uskutečnění kontaktu s poskytovateli znalostí a k zahájení či rozšíření vzájemné spolupráce.

Podnikatelské subjekty mohou použít voucher na získání zvýhodněných služeb založených na znalostech nových pro podnikatelský subjekt. Díky podnikatelskému voucheru mohou firmy využít kapacit, kterými samy nedisponují, k zahájení nebo zintenzivnění svých inovačních aktivit a ke zvýšení svého inovačního potenciálu. Firmy a výzkumné organizace si při účasti v programu ověří schopnost vzájemně spolupracovat a vytvoří si základy pro dlouhodobou spolupráci.

Výstupy/výsledky služeb slouží k vyřešení konkrétní potřeby *Příjemce* související s rozvojem jeho podnikatelských aktivit, přičemž *Příjemce* není z různých důvodů (např. nedostatek odborných znalostí a dovedností, nedostatečné vybavení) schopen tuto potřebu vyřešit samostatně s využitím vlastních kapacit. Vyřešená konkrétní potřeba umožní *Příjemci* v budoucnu realizovat nový či inovovaný produkt nebo zavést nový či inovovaný proces.

Výzkumné organizace díky zkušenostem ze spolupráce s podniky mohou dále zkvalitňovat nabídku svých kapacit směrem k firmám, zároveň tím dostávají náměty pro další výzkumnou práci a pro zlepšení výuky. Program by měl přispět ke zvýšení konkurenceschopnosti podnikatelských subjektů v Jihočeském kraji.

2. Základní ustanovení a pojmy

Garantem je: Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

Poskytovatelem voucheru na zvýhodněnou službu a administrátorem je: Jihočeský vědeckotechnický park, a.s., IČ: 280 80 581, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice (dále jen *Poskytovatel zvýhodněné služby*)

Žadatel o voucher (dále jen *Žadatel*) je subjekt, který podal žádost o voucher.

Příjemce voucheru (dále jen *Příjemce*) je podnikatelský subjekt, jehož žádost o voucher byla schválena k podpoře, a byla s ním uzavřena Smlouva o poskytnutí zvýhodněné služby.

Jihočeský podnikatelský voucher je jednorázová dotace poskytnutá *Příjemci* ve formě zvýhodněné služby založené na znalostech vedoucí k přenosu znalostí, které jsou pro *Příjemce* nové.

Služby založené na znalostech jsou služby poskytované poskytovatelem znalostí za úplatu.

Poskytovateli znalostí (dále jen *Poskytovatel znalostí*) jsou pro program „Jihočeské podnikatelské vouchery“ všechny výzkumné organizace na území České republiky, které jsou schválené Radou pro výzkum, vývoj a inovace s nenulovým bodovým hodnocením (viz příloha).

Výstupy/výsledky poskytnutých služeb *Příjemce* využije pro rozvoj svých inovačních aktivit.

Inovačními aktivitami se rozumí činnosti vedoucí k vytvoření nového či inovovaného produktu nebo procesu.

Přehled kroků v rámci programu

- Žádost o voucher – po vyhlášení výzvy vyplněna do on-line formuláře na webových stránkách www.inovoucher.cz, včetně doložení přílohy "Nabídka poskytnutí služeb založených na znalostech" (dále jen *Nabídka*). **Po vytištění žádosti a všech příloh Žadatel vše odevzdá** v zalepené obálce s názvem své společnosti a heslem "Žádost JPV" na adresu U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

- Proces kontroly a hodnocení žádostí, výběr *Příjemců* - **provede Poskytovatel zvýhodněné služby a hodnotící komise**
- **Uzavření Smlouvy** o poskytnutí zvýhodněné služby **mezi Poskytovatelem zvýhodněné služby a Příjemcem** voucheru
- **Faktura vydaná Poskytovatelem zvýhodněné služby Příjemci voucheru** ve výši jeho finanční spoluúčasti (min. 25 % z hodnoty voucheru včetně DPH z celé částky uvedené *Poskytovatelem znalostí*). Pokud hodnota služby od *Poskytovatele znalostí* přesáhne maximální možnou hodnotu voucheru 150 000 Kč, tak součástí této faktury bude navíc částka přesahující 150 000 Kč + DPH z celé částky vyfakturované *Poskytovatelem znalostí* (jde o dotaci k ceně)
- **uzavření Smlouvy o poskytnutí služby mezi Poskytovatelem zvýhodněné služby a Poskytovatelem znalostí**
- Zveřejnění uzavřených smluv v registru smluv - **provede Poskytovatel zvýhodněné služby**
- Zápis veřejné podpory de minimis udělené *Příjemci* do pěti pracovních dní po uzavření smlouvy s *Poskytovatelem znalostí* - **provede Poskytovatel zvýhodněné služby**
- **Realizace služby Poskytovatelem znalostí** ve spolupráci s *Příjemcem*
- **Předání zkompletované služby Poskytovateli zvýhodněné služby**, na základě předávacího protokolu, kde jsou uvedeni všichni účastníci projektu (tzn. Poskytovatel znalostí, Poskytovatel zvýhodněné služby a Příjemce voucheru), prokazující, že Služby založené na znalostech byly realizovány řádně, bez vad a nedodělků dle zadání - **předávací protokol vyhotoví Poskytovatel znalostí na základě vzoru** uvedeného na webových stránkách programu
- **Bezodkladné předání výsledků projektu Příjemci voucheru Poskytovatelem zvýhodněné služby** - provede *Poskytovatel zvýhodněné služby*
- **Faktura vydaná za tuto službu Poskytovatelem znalostí na vrub Poskytovatele zvýhodněné služby**
- **Příjemce doloží závěrečnou zprávu** na předepsaném formuláři do 30 dnů po ukončení projektu - formulář zašle *Poskytovatel zvýhodněné služby*

3. Žadatel

Žadatel musí splňovat ke dni podání žádosti o voucher tyto podmínky:

- Je oprávněn k podnikání na území České republiky.
- Je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 125, odst. (1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.
- Má sídlo nebo provozovnu na území Jihočeského kraje.
- Je malý nebo střední podnik podle definic stanovených v příloze I Nařízení komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 nebo OSVČ.
- Na realizaci služeb uvedených v žádosti o voucher ani na jejich části nečerpal jinou veřejnou podporu.
- Jeho statutární orgán ani žádný ze členů jeho statutárního orgánu není v pracovněprávním vztahu s výzkumnou organizací, která má být *Poskytovatelem znalostí*, nebo, v případě, že je v pracovněprávním vztahu s touto výzkumnou organizací, není pracovníkem pracoviště, které bude poskytovat služby uvedené v předkládané žádosti o voucher.
- Nemá žádné nedoplatky vůči *Poskytovateli zvýhodněné služby*, finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám.
- Nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
- Nepodal návrh na povolení vyrovnání, ani vůči němu nebyl podán návrh na prohlášení konkursu na jeho majetek, ani nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek jeho majetku.
- Není v úpadku či v likvidaci a jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení.
- Nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin. Tento předpoklad musí splňovat i statutární orgán a každý člen statutárního orgánu *Žadatele o voucher*.

- Nejsou o něm žádné informace o odsouzení v evidenci Rejstříku trestů právnických osob.
- Nebyl na něj vydán inkasní příkaz po předchozím rozhodnutí Komise prohlašující, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.
- Není podnikem v obtížích (dle Nařízení Komise (ES) č. 651/2014).
- Nebyl příjemcem dvou voucherů v posledních dvou po sobě jdoucích výzvách programu.
- Nemá vyčerpán svůj limit pro veřejnou podporu de minimis a má dostatečnou rezervu pro případ získání voucheru.

4. Způsobilé výdaje

Způsobilým výdajem jsou pouze výdaje na nákup *Služeb založených na znalostech* od *Poskytovatele znalostí* uvedených v žádosti o voucher, které *Žadatel/Příjemce* potřebuje pro své *Inovační aktivity*.

Služby založené na znalostech zahrnují jednu nebo více dále vymezených podporovaných aktivit a zároveň nezahrnují žádnou z nepodporovaných aktivit.

Výsledky/výstupy *Služeb založených na znalostech Příjemce* použije v rámci svých podnikatelských činností na plánované *Inovační aktivity*.

Způsobilými výdaji jsou pouze výdaje na nákup *Služeb založených na znalostech*, jejichž poskytování bude zahájeno nejdříve dnem podání žádosti o voucher. Minimální výše způsobilých výdajů na jednu *žádost/Žadatele* je 50 000,- Kč. Výše dotace je maximálně 75 % ze způsobilých výdajů (bez DPH), maximálně však 150.000,- Kč.

DPH není způsobilým výdajem.

Podporované aktivity:

- Měření, diagnostika, testování, zkoušky, pokud jsou uvedené činnosti součástí projektu vývoje nebo zavádění nového produktu (výrobku, služby) či procesu.
- Návrhy pro *Žadatele* nových systémů, unikátních konstrukčních řešení, typů zařízení, materiálů, metod.
- Vývoj softwaru, hardwaru, materiálu, zařízení, prvků systému, prototypu, funkčního vzorku v souvislosti s vývojem nebo zaváděním nového produktu či procesu.
- Optimalizace procesů, metod, parametrů, použití materiálů s cílem výrazného zvýšení efektivity nebo snížení nákladů firmy.
- Modelování, simulace procesů, dějů, systémů, provozů v souvislosti s vývojem nebo zaváděním nových produktů či procesů.
- Aplikace nových materiálů, metod, technologických postupů, softwaru pro nové produkty či procesy.
- Design nových výrobků - průmyslový, produktový.

Nepodporované aktivity:

Poskytované *Služby založené na znalostech* nesmí zahrnovat tyto činnosti:

- Rešerše, průzkumy trhu, analýzy prodejnosti, analýzy konkurence.
- Tréninkové a školící kurzy.
- Stáže pro studenty.
- Poradenství v oblasti dotací, financí.
- Právní služby.
- Běžné opakující se služby (daňové a účetní služby, prodejní aktivity apod.).
- Služby v oblasti marketingu a propagace.

- Výroba výrobků či polotovarů.
- Podporu exportu.
- Pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku
- Další činnosti, které nejsou uvedené mezi podporovanými.

5. Ostatní podmínky programu

Každý *Žadatel* je oprávněn předložit pouze jednu žádost o voucher.

Služby založené na znalostech dle *Nabídky* musí být *Poskytovatelem znalostí* poskytnuty a předány nejpozději do 15. 3. 2019.

Příjemce poskytne součinnost při kontrole plnění a dodání objednaných služeb od *Poskytovatele znalostí*.

Voucher je poskytován jako veřejná podpora v režimu de minimis (ve smyslu Nařízení Evropské komise č.1407/2013 a č.1408/2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy na podporu de minimis, ze dne 18. 12. 2013 a Nařízení Evropské komise č.717/2014 ze dne 24. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy).

Tento program je v souladu s podmínkami programu PROSPERITA v Operačním programu Podnikání a inovace, ze kterého Jihočeský vědeckotechnický park, a.s. (JVTP a.s.) obdržel podporu na realizaci projektu „Rozvoj JVTP Etapa IIA“. Program Jihočeské podnikatelské vouchery je jedním z nástrojů, kterým JVTP a.s. zajistí poskytování cenově zvýhodněných služeb vědeckotechnického parku.

6. Předkládání žádosti o voucher

Žádost o voucher je *Žadatel* povinen zpracovat do on-line formuláře v alespoň minimálně požadovaném rozsahu a vyplněný formulář odeslat v aplikaci pro podávání žádostí na webových stránkách www.inovoucher.cz.

Aplikace pro podávání žádostí o voucher je k dispozici na webových stránkách www.inovoucher.cz v době vyhlášení výzvy.

Povinnou přílohou žádosti o voucher je originál nebo kopie *Nabídky* podepsaná ze strany *Poskytovatele znalostí* osobou odpovědnou za provedení služeb.

Součástí žádosti o voucher je čestné prohlášení, jehož závazný vzor je *Žadatel* poslán spolu s vyplněnou žádostí o voucher na email uvedený v žádosti o voucher.

Žádost o voucher musí být podepsána osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem *Žadatele* (v souladu se způsobem jednání uvedeným v obchodním rejstříku). V případě, že bude podepsána osobou, která za *Žadatele* jedná v zastoupení, musí tato skutečnost ze žádosti o voucher vyplývat (např. bude u podpisu této osoby připsáno „v zastoupení na základě plné moci“) a *Žadatel* je povinen dále k žádosti o voucher doložit plnou moc v originále nebo úředně ověřenou kopii.

Žádost o voucher, podepsaná osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem *Žadatele* a obsahující podepsanou *Nabídku* včetně ceny za nabízené služby, se podává v jednom vyhotovení v tištěné podobě. Žádost a čestné prohlášení se odevzdávají v originále.

Žádost o voucher musí být kvalitním způsobem vytištěna a vyplněna tak, aby byla dobře čitelná.

Vyplněnou a podepsanou žádost o voucher společně s přílohami v listinné podobě je nutné doručit doporučeně poštou nebo osobně na adresu U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice. Žádost musí být doručena v uzavřené obálce, na které je uvedeno "Žádost JPV" a název *Žadatele*, nejpozději do 27. 11. 2018 do 14:00. Rozhodující je datum doručení, nikoli odeslání.

Dotazy týkající se žádostí o voucher vyřizuje *Poskytovatel zvýhodněné služby*, email: vanzura@jvtp.cz nebo tel.: 383 579 114.

7. Kontrola žádostí o voucher

Administrativní kontrola

Administrativní kontrolu provede *Poskytovatel zvýhodněné služby*. Kontroluje se, zda:

- a) Žádost o voucher byla doručena řádně a v řádném termínu,
- b) Údaje o *Žadateli* souhlasí s údaji v obchodním rejstříku,
- c) *Žadatel* splňuje podmínky stanovené programem,
- d) Žádost o voucher vč. všech příloh je předložena v předepsané formě,
- e) Žádost o voucher včetně příloh je řádně vyplněná a obsahuje všechny požadované údaje a informace.
- f) Údaje uvedené v žádosti o voucher jsou v souladu s údaji v *Nabídce*,
- g) Žádost o voucher včetně čestného prohlášení je podepsána osobami oprávněnými jednat jménem *Žadatele*,
- h) *Nabídka* je vystavena způsobilým *Poskytovatelem zvýhodněné služby* a je podepsána osobou odpovědnou za provedení služeb,
- i) Služby založené na znalostech od *Poskytovatele znalostí* dle *Nabídky* budou poskytnuty a předány nejpozději do 15. 3. 2019,
- j) Cena uvedená v žádosti o voucher a současně v *Nabídce* je alespoň 50.000,- Kč bez DPH,
- k) Požadovaná výše vouchery nepřevyšuje maximální možnou výši 150 000 Kč bez DPH.

Žadatelé, jejichž žádost o voucher nesplní některý z požadavků administrativní kontroly, budou z dalšího procesu vyloučeni (tj. jejich žádosti o voucher budou zamítnuty). O této skutečnosti budou *Žadatelé* informováni.

Věcná kontrola

Žadatelé, jejichž žádosti o voucher splní požadavky administrativní kontroly, postoupí k věcnému hodnocení. Věcné hodnocení provede hodnotící komise. Kontroluje se, zda:

- obsah žádosti je v dostatečném a srozumitelném rozsahu
- obsah žádosti je v souladu s cíli programu,
- činnosti, které budou realizovány v rámci *Služeb založených na znalostech od Poskytovatele znalostí* a jsou uvedeny v žádosti o voucher, jsou způsobilými činnostmi vymezenými v programu,
- služba, která je předmětem žádosti o voucher, je potřebná k *Inovačním aktivitám Žadatele*:
 - *Žadatel* není z různých důvodů schopen vyřešit projekt samostatně (kontroluje se projektový záměr *Žadatele*)
 - Výstup/výsledek projektu a inovovaný produkt nebo proces jsou v souladu s oblastí podnikání, pro kterou bude využito požadovaných *Služeb založených na znalostech*.
 - Návrh řešení konkrétní potřeby by měl *Příjemci* v budoucnu umožnit realizovat nový či inovovaný produkt nebo zavést nový či inovovaný proces.

Žadatelé, jejichž žádosti o voucher nesplní některý z bodů věcné kontroly, budou z dalšího procesu vyloučeni (tj. jejich žádosti o voucher budou zamítnuty). O této skutečnosti budou *Žadatelé* informováni.

Hodnotící komise může *Žadatele* vyzvat k doplnění údajů uvedených v žádosti o voucher.

8. Výběr Příjemců

K podpoře doporučí hodnotící komise pouze ty *Žadatele*, kteří splnili požadavky administrativní a věcné kontroly.

V případě, že alokace prostředků v programu nepostačí na pokrytí požadavků všech *Žadatelů* splňujících administrativní a věcnou kontrolu, vybere hodnotící komise *Příjemce* losováním za přítomnosti notáře s možností účasti *Žadatelů*.

Seznam vybraných *Příjemců* je doporučen *Poskytovateli zvýhodněné služby* k poskytnutí vouchera.

Seznam *Příjemců* včetně náhradníků bude zveřejněn na webových stránkách *Poskytovatele zvýhodněné služby*.

Všichni *Žadatelé* budou o výsledku písemně informováni.

9. Uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby

Příjemce bude vyzván k uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby (závazný vzor smlouvy uveden na webu www.inovoucher.cz v sekci ke stažení). Předpokládaný termín pro uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby je říjen 2018.

Přílohou Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby je žádost o voucher včetně *Nabídky* od *Poskytovatele znalostí*. Rozsah činností a cena v *Nabídce* se bude zcela shodovat s rozsahem činností a cenou ve Smlouvě o poskytnutí zvýhodněné služby.

Následně *Poskytovatel zvýhodněné služby* uzavře Smlouvu o poskytnutí služby s *Poskytovatelem znalostí* (závazný vzor smlouvy uveden na webu www.inovoucher.cz v sekci ke stažení).

Rozsah činností a cena (před uplatněním vouchera) uvedená ve Smlouvě o poskytnutí služby uzavřené s *Poskytovatelem znalostí* se bude zcela shodovat s rozsahem činností a cenou uvedenou ve Smlouvě o poskytnutí zvýhodněné služby.

Pokud nedojde k podpisu smlouvy s *Poskytovatelem znalostí* z důvodů na straně *Poskytovatele znalostí*, nenabude Smlouva o poskytnutí zvýhodněné služby uzavřená s *Příjemcem* účinnosti a pozbude platnosti.

10. Uplatnění vouchera

Po uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby je *Poskytovatelem zvýhodněné služby* vystavena faktura *Příjemci* ve výši jeho finanční spoluúčasti včetně DPH.

V průběhu realizace projektu doloží *Příjemce* součinnost s *Poskytovatelem znalostí* na základě výzvy *Poskytovatele zvýhodněné služby*.

K uplatnění vouchera dojde po obdržení *Služeb založených na znalostech* od *Poskytovatele znalostí* na základě předávacího protokolu mezi *Příjemcem* a *Poskytovatelem zvýhodněné služby*, který prokazuje, že *Služby založené na znalostech* byly realizovány řádně a bez vad a nedodělků dle zadání, resp. v souladu se smlouvou a že *Příjemce* přebral výsledky.

Nejzazším termínem pro poskytnutí *Služeb založených na znalostech* je **15. 3. 2019**.

11. Ostatní ustanovení

Na voucher není právní nárok. O konečné výši vouchera rozhoduje *Poskytovatel zvýhodněné služby*.

Poskytovatel zvýhodněné služby si vyhrazuje právo ověřit u třetích osob informace uvedené *Žadatelem/Příjemcem* resp. *Poskytovatelem znalostí* a *Žadatel/Příjemce* resp. *Poskytovatel znalostí* je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Poskytovatel zvýhodněné služby si vyhrazuje právo na změnu podmínek programu.

12. Přílohy

Součástí programu Jihočeské podnikatelské vouchery jsou dále uvedené přílohy, které jsou zveřejněné na webových stránkách www.inovoucher.cz:

1. Seznam poskytovatelů služeb založených na znalostech
2. Formulář Nabídky poskytnutí služeb založených na znalostech
3. Čestné prohlášení žadatele o Jihočeský podnikatelský voucher
4. Vzor Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby (pro *Příjemce* voucheru)
5. Vzor Smlouvy o poskytnutí služby (pro *Poskytovatele znalostí*)
6. Podklad pro předávací protokol (pro *Poskytovatele znalostí*)