

Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.

a  
Jihočeský kraj

vyhlašují

Program podpory spolupráce v Jihočeském kraji  
**„Jihočeské podnikatelské vouchery“**

**Výzva 2020: Krizové vouchery COVID-19**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Vyhlášení programu:      | 1.7.2020   |
| Podporované aktivity:    | A) nákup inovačních služeb od výzkumných organizací z celé ČR, které přispějí k boji s koronavirovou infekcí nebo umožní překonat následky způsobené pandemií COVID-19<br>B) nákup služeb od výzkumných organizací z celé ČR a expertních poradců (OSVČ) / organizací expertních poradců, které pomohou dalším strategickým nasměrováním podniku překonat následky způsobené pandemií COVID-19, a přispějí tak k obnovení jeho konkurenceschopnosti a zajištění přiměřené míry stability na trhu |
| Finanční alokace:        | 2 000 000 Kč<br>(z toho 1 000 000 Kč na aktivitu A a 1 000 000 Kč na aktivitu B)   |
| Míra podpory:            | 90 % z celkových uznatelných výdajů  |
| Výše dotace:             | pro aktivitu A) 45 000 – 150 000 Kč<br>pro aktivitu B) 45 000 – 90 000 Kč  |
| Administrace programu:   | 100 000 Kč   |
| Příjem žádostí:          | od 7.7.2020 do 30.11.2020 nebo do vyčerpání finanční alokace (s průběžným měsíčním hodnocením žádostí přijatých vždy do posledního pracovního dne daného kalendářního měsíce, tj. do 31.7.2020, 31.8.2020, 30.9.2020, 30.10.2020 a 30.11.2020)   |
| Doba realizace projektů: | nejpozději do 30.4.2021  |

Výzva je vyhlášena v režimu podpory de minimis.

## 1. Cíl a očekávané přínosy programu

Program „Jihočeské podnikatelské vouchery“ (dále jen program) podporuje spolupráci mezi podnikatelskými subjekty z Jihočeského kraje a výzkumnými organizacemi nebo expertními poradci z České republiky. Cílem programu je stimulovat podnikatelské subjekty k zahájení či rozšíření vzájemné spolupráce, v letošním ročníku 2020 zejména za účelem opětovného nastartování obchodních aktivit utlumených v naprosté většině případů následky restriktivních vládních opatření přijatých proti šíření pandemie COVID-19.

Podnikatelské subjekty mohou žádat o podnikatelský voucher, který následně využijí na získání zvýhodněných odborných služeb s využitím kapacit poskytovatelů těchto služeb, kterými samy nedisponují. Získané odborné služby následně povedou k zahájení nebo zintenzivnění jejich inovačních aktivit a ke zvýšení jejich inovačního potenciálu. Firmy, výzkumné organizace a expertní poradci si při účasti v programu ověří schopnost vzájemně spolupracovat a vytvoří si základy pro dlouhodobou spolupráci, která přispěje k systematickému rozvoji podnikatelské základny regionu.

Výstupy / výsledky poskytnutých služeb poslouží příjemci voucheru k vyřešení konkrétní potřeby dalšího rozvoje jeho podnikatelských aktivit, přičemž příjemce není z různých důvodů (např. nedostatek odborných znalostí a dovedností, nedostatečné vybavení, nedostatečné zkušenosti potřebné pro nové obchodní směřování) schopen tuto potřebu vyřešit samostatně s využitím vlastních kapacit. Vyřešená konkrétní potřeba umožní příjemci v budoucnu realizovat nový či inovovaný produkt, zavést nový či inovovaný proces nebo nový či inovovaný obchodní model.

Výzkumné organizace mohou díky zkušenostem ze spolupráce s podniky dále smysluplně směřovat nabídku svých výzkumných kapacit do aplikační sféry, zároveň získávají náměty pro další výzkumnou činnost a praktické poznatky využitelné při výuce studentů. Expertní poradci mohou díky zkušenostem ze spolupráce získávat nové poznatky a zkušenosti z řešení krizových stavů využitelné v postkrizových obdobích a užitečné pro zajištění větší míry stability a připravenosti firem na případné neočekávané situace v budoucnosti. Svě expertní služby tak budou moci nabízet způsobem, který podpoří míru flexibility a stability regionálních firem. Program svou ucelenou podporou mezioborové spolupráce přispěje ke zvýšení konkurenceschopnosti podnikatelských subjektů v Jihočeském kraji, a vytvoří tak stabilní součást národního hospodářství.

## 2. Základní ustanovení a pojmy

Garantem programu je Jihočeský kraj, IČ: 70890650, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

Poskytovatelem voucheru na zvýhodněnou službu a administrátorem programu je Jihočeský vědeckotechnický park, a.s., IČ: 280 80 581, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice (dále jen „*poskytovatel zvýhodněné služby*“).

Žadatel o voucher (dále jen „*žadatel*“) je subjekt, který podal žádost o voucher v elektronické a tištěné podobě.

Příjemce voucheru (dále jen „*příjemce*“) je podnikatelský subjekt, jehož žádost o voucher byla schválena k podpoře, a byla s ním uzavřena Smlouva o poskytnutí zvýhodněné služby.

Jihočeský podnikatelský voucher je jednorázová dotace poskytnutá příjemci ve formě zvýhodněné služby založené na znalostech vedoucí k přenosu znalostí, které jsou pro příjemce a jeho obchodní činnost nové.

Služby založené na znalostech jsou služby poskytované výzkumnou organizací / expertním poradcem (dále jen „*poskytovatelem znalostí*“) za předem sjednanou cenu.

Poskytovateli znalostí jsou pro program Jihočeské podnikatelské vouchery:

- výzkumné organizace na území České republiky uvedené v [Seznamu výzkumných organizací](#) spravovaném MŠMT,
- expertní poradci působící na území České republiky, kteří splnili kritéria jejich odborné způsobilosti stanovené pro vstup do [databáze expertních poradců](#) spravované JVTP, a.s.

Výstupy / výsledky poskytnutých služeb příjemce využije pro rozvoj svých inovačních aktivit. Inovačními aktivitami se rozumí činnosti vedoucí k vytvoření nového či inovovaného produktu či procesu nebo inovované obchodní strategie.

#### **Přehled dílčích kroků v rámci programu Jihočeské podnikatelské vouchery:**

- **Žádost o voucher** – on-line formulář žádosti zveřejněn v termínu zahájení příjmu žádostí na webových stránkách [www.inovoucher.cz](http://www.inovoucher.cz), vyplněný formulář žádosti odešle žadatel prostřednictvím webového prostředí v elektronické podobě a zároveň spolu s příloženou "Nabídkou poskytnutí služeb založených na znalostech" (dále jen „*nabídka služeb*“) **doručí vytištěnou a podepsanou verzi formuláře a příložené nabídky služeb** v zalepené obálce s názvem své společnosti a heslem "Žádost JPV" na adresu U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.
- **Proces kontroly a hodnocení žádostí, výběr příjemců** – provede poskytovatel zvýhodněné služby a hodnotící komise
- **Uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby** mezi poskytovatelem zvýhodněné služby a příjemcem voucheru – poskytovatel zvýhodněné služby vyzve k podpisu smlouvy příjemce voucheru
- **Faktura vydaná poskytovatelem zvýhodněné služby příjemci voucheru** ve výši jeho finanční spoluúčasti (min. 10 % z hodnoty voucheru včetně DPH z celé částky uvedené poskytovatelem znalostí). Pokud hodnota služby od poskytovatele znalostí přesáhne maximální možnou hodnotu voucheru 150 000 Kč (resp. 90 000 Kč), tak součástí této faktury bude navíc částka přesahující 150 000 Kč (resp. 90 000 Kč) + DPH z celé částky vyfakturované poskytovatelem znalostí (pozn.: z titulu DPH jde o dotaci k ceně podle §4 zákona o DPH)
- **Uzavření Smlouvy o poskytnutí služby založené na znalostech** mezi poskytovatelem zvýhodněné služby a poskytovatelem znalostí – poskytovatel zvýhodněné služby vyzve k podpisu smlouvy poskytovatele znalostí
- **Zveřejnění uzavřených smluv v registru smluv** – provede poskytovatel zvýhodněné služby
- **Zápis veřejné podpory de minimis** udělené příjemci do pěti pracovních dní po uzavření smlouvy s poskytovatelem znalostí – provede poskytovatel zvýhodněné služby
- **Realizace služby poskytovatelem znalostí** v úzké a průběžné spolupráci s příjemcem voucheru
- **Předání zkompletované služby poskytovateli zvýhodněné služby** – na základě předávacího protokolu, kde jsou uvedeni všichni účastníci projektu (tzn. poskytovatel znalostí, poskytovatel zvýhodněné služby a příjemce voucheru), prokazující, že služby založené na znalostech byly realizovány řádně, bez vad a nedodělků dle zadání – předávací protokol vyhotoví poskytovatel znalostí na základě vzoru uvedeného na webových stránkách programu
- **Bezodkladné předání výsledků projektu příjemci voucheru poskytovatelem zvýhodněné služby** – provede poskytovatel zvýhodněné služby
- **Faktura za provedenou službu vydaná poskytovatelem znalostí** na vrub poskytovatele zvýhodněné služby
- **Příjemce doloží závěrečnou zprávu** na podepsaném formuláři do 30 dnů po ukončení projektu – formulář zašle poskytovatel zvýhodněné služby

### **3. Žadatel**

Žadatel musí splňovat ke dni podání žádosti o voucher tyto podmínky:

- Je oprávněn k podnikání na území České republiky.
- Je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 125, odst. (1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.
- Má sídlo nebo provozovnu na území Jihočeského kraje.

- Je malý nebo střední podnik podle definic stanovených v příloze I Nařízení komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 nebo OSVČ.
- Na realizaci služeb uvedených v žádosti o voucher ani na jejich části nečerpal jinou veřejnou podporu.
- Jeho statutární orgán ani žádný ze členů jeho statutárního orgánu není v pracovněprávním vztahu s výzkumnou organizací, která má být poskytovatelem znalostí, nebo, v případě, že je v pracovněprávním vztahu s touto výzkumnou organizací, není pracovníkem pracoviště, které bude poskytovat služby uvedené v předkládané žádosti o voucher.
- Nemá žádné nedoplatky vůči poskytovateli zvýhodněné služby, finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám.
- Nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
- Nepodal návrh na povolení vyrovnání, ani vůči němu nebyl podán návrh na prohlášení konkursu na jeho majetek, ani nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek jeho majetku.
- Není v úpadku či v likvidaci a jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení.
- Nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin. Tento předpoklad musí splňovat i statutární orgán a každý člen statutárního orgánu žadatele o voucher.
- Nejsou o něm žádné informace o odsouzení v evidenci Rejstříku trestů právnických osob.
- Nebyl na něj vydán inkasní příkaz po předchozím rozhodnutí Komise prohlašující, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.
- Není podnikem v obtížích (dle Nařízení Komise (ES) č. 651/2014).
- Nemá vyčerpán svůj limit pro veřejnou podporu de minimis a má dostatečnou rezervu pro případ získání voucheru.

#### 4. Způsobilé výdaje

Způsobilým výdajem jsou pouze výdaje na nákup služeb založených na znalostech od poskytovatele znalostí uvedených v žádosti o voucher, které žadatel / příjemce potřebuje pro své inovační aktivity.

Služby založené na znalostech zahrnují jednu nebo více dále vymezených podporovaných činností a zároveň nezahrnují žádnou z nepodporovaných činností.

Výsledky / výstupy služeb založených na znalostech příjemce použije v rámci svých podnikatelských činností na plánované inovační aktivity.

Způsobilými výdaji jsou pouze výdaje na nákup služeb založených na znalostech, jejichž poskytování bude zahájeno nejdříve dnem podání žádosti o voucher. Minimální výše způsobilých výdajů na jednu žádost / žadatele je 50 000 Kč. Výše dotace je maximálně 90 % ze způsobilých výdajů (bez DPH), maximálně však 150 000 Kč (pro aktivitu A) nebo 90 000 Kč (pro aktivitu B). Pozn. DPH není způsobilým výdajem, pokud má příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu (je plátcem DPH).

##### **Podporované činnosti pro aktivitu A:**

- Měření, diagnostika, testování, zkoušky, pokud jsou uvedené činnosti součástí projektu vývoje nebo zavádění nového produktu (výrobku, služby) či procesu
- Návrhy pro žadatele nových systémů, unikátních konstrukčních řešení, typů zařízení, materiálů, metod
- Vývoj softwaru, hardwaru, materiálů, zařízení, prvků systému, prototypu, funkčního vzorku v souvislosti s vývojem nebo zaváděním nového produktu či procesu
- Optimalizace procesů, metod, parametrů, použití materiálů s cílem výrazného zvýšení efektivity nebo snížení nákladů firmy
- Modelování, simulace procesů, dějů, systémů, provozů v souvislosti s vývojem nebo zaváděním nových

produktů či procesů

- Aplikace nových materiálů, metod, technologických postupů, softwaru pro nové produkty či procesy
- Design nových výrobků – průmyslový, produktový

### **Podporované činnosti pro aktivitu B:**

- Rozvoj obchodu a nové obchodní modely
- Marketing a PR strategie zaměřené na zvýšení prodejů
- Strategie zahraniční expanze / exportu
- Rozvoj nových produktových trhů
- Produktové nebo procesní inovace, nové technologie ve firmě
- Strategické řízení a organizace firmy
- Nastavení vize a cílů firmy
- Financování (chodu firmy, rozvojových projektů, vstup strategického investora)
- HR management (řízení týmu, optimalizace HR procesů, odměňování, změna způsobu práce)
- Digitalizace firmy (výroby, ale i interních procesů, IT nástroje)

### **Nepodporované činnosti:**

Poskytované služby založené na znalostech nesmí zahrnovat tyto činnosti:

- Rešerše, průzkumy trhu, analýzy prodejnosti, analýzy konkurence
- Tréninkové a školicí kurzy
- Stáže pro studenty
- Poradenství v oblasti dotací / běžné finanční poradenství
- Právní služby
- Běžné opakující se služby (daňové a účetní služby, prodejní aktivity apod.)
- Konkrétní aktivity v oblasti marketingu a propagace (vyjma marketingové strategie)
- Výroba výrobků či polotovarů
- Podpora exportních aktivit (vyjma strategické exportní podpory)
- Pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku
- Další činnosti, které nejsou uvedené mezi podporovanými

## **5. Ostatní podmínky programu**

Každý žadatel je oprávněn předložit pouze jednu žádost o voucher.

Služby založené na znalostech musí být v rozsahu přiložené nabídky poskytnuty a předány poskytovatelem znalostí nejpozději do 30.4.2021.

Příjemce poskytne součinnost při kontrole plnění a dodání objednaných služeb od Poskytovatele znalostí.

Voucher je poskytován jako veřejná podpora v režimu de minimis (ve smyslu Nařízení Evropské komise č.1407/2013 a č.1408/2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy na podporu de minimis, ze dne 18. 12. 2013 a Nařízení Evropské komise č.717/2014 ze dne 24. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy).

Tento program je v souladu s podmínkami programu PROSPERITA v Operačním programu Podnikání a inovace, ze kterého Jihočeský vědeckotechnický park, a.s. (JVTP a.s.) obdržel podporu na realizaci projektu

„Rozvoj JVTP Etapa IIA“. Program Jihočeské podnikatelské vouchery je jedním z nástrojů, kterým JVTP, a.s. zajišťuje poskytování cenově zvýhodněných služeb vědeckotechnického parku.

## 6. Předkládání žádosti o voucher

Žádost o voucher je žadatel povinen zpracovat do on-line formuláře v alespoň minimálně požadovaném rozsahu a vyplněný formulář odeslat v aplikaci pro podávání žádostí na webových stránkách [www.inovoucher.cz](http://www.inovoucher.cz).

Aplikace pro podávání žádostí o voucher je k dispozici na webových stránkách [www.inovoucher.cz](http://www.inovoucher.cz) v době vyhlášení výzvy.

Povinnou přílohou žádosti o voucher je originál nebo kopie nabídky podepsaná ze strany Poskytovatele znalostí osobou odpovědnou za provedení služeb.

Součástí žádosti o voucher je čestné prohlášení, jehož závazný vzor je žadateli poslán spolu s vyplněnou žádostí o voucher na email uvedený v žádosti o voucher.

Žádost o voucher musí být podepsána osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem žadatele (v souladu se způsobem jednání uvedeným v obchodním rejstříku). V případě, že bude podepsána osobou, která za žadatele jedná v zastoupení, musí tato skutečnost ze žádosti o voucher vyplývat (např. bude u podpisu této osoby připsáno „v zastoupení na základě plné moci“) a žadatel je povinen dále k žádosti o voucher doložit plnou moc v originále nebo úředně ověřenou kopii.

Žádost o voucher, podepsaná osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem žadatele a obsahující podepsanou nabídku včetně ceny za nabízené služby, se podává v jednom vyhotovení v tištěné podobě. Žádost a čestné prohlášení se odevzdávají v originále.

Žádost o voucher musí být kvalitním způsobem vytištěna a vyplněna tak, aby byla dobře čitelná.

Vyplněnou a podepsanou žádost o voucher společně s přílohami v listinné podobě je nutné doručit doporučeně poštou nebo osobně na adresu U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice. Žádost musí být doručena v uzavřené obálce, na které je uvedeno "Žádost JPV" a název Žadatele, nejpozději do 30.9.2020 do 14:00 hodin. Rozhodující je datum doručení, nikoli odeslání.

Dotazy týkající se žádostí o voucher vyřizuje Poskytovatel zvýhodněné služby, email: [moravcova@jvtp.cz](mailto:moravcova@jvtp.cz) nebo tel.: +420 383 579 114 / +420 774 969 654.

## 7. Kontrola žádostí o voucher

V rámci výzvy bude probíhat průběžné měsíční hodnocení žádostí v termínu do 15 dnů po konci předchozího kalendářního měsíce.

### Administrativní kontrola

Administrativní kontrolu provede poskytovatel zvýhodněné služby. Kontroluje se, zda:

- a) Žádost o voucher byla doručena řádně a v řádném termínu,
- b) Údaje o žadateli souhlasí s údaji v obchodním rejstříku,
- c) Žadatel splňuje podmínky stanovené programem,
- d) Žádost o voucher vč. všech příloh je předložena v předepsané formě,
- e) Žádost o voucher včetně příloh je řádně vyplněná a obsahuje všechny požadované údaje a informace.
- f) Údaje uvedené v žádosti o voucher jsou v souladu s údaji v nabídce,

- g) Žádost o voucher včetně čestného prohlášení je podepsána osobami oprávněnými jednat jménem Žadatele,
- h) Nabídka je vystavena způsobilým poskytovatelem zvýhodněné služby a je podepsána osobou odpovědnou za provedení služeb,
- i) Služby založené na znalostech od poskytovatele znalostí dle nabídky budou poskytnuty a předány nejpozději do 30.4.2021,
- j) Cena služby uvedená v žádosti o voucher a současně v nabídce je alespoň 50 000 Kč bez DPH,
- k) Požadovaná výše vouchera nepřevyšuje maximální možnou výši 150 000 Kč bez DPH pro aktivitu A a 90 000 Kč bez DPH pro aktivitu B.

**Žadatelé, jejichž žádost o voucher nesplní některý z požadavků administrativní kontroly, budou z dalšího procesu vyloučeni** (tj. jejich žádosti o voucher budou zamítnuty). O této skutečnosti budou žadatelé informováni.

### Věcná kontrola

Žadatelé, jejichž žádosti o voucher splní požadavky administrativní kontroly, postoupí k věcnému hodnocení. Věcné hodnocení provede hodnotící komise. Kontroluje se, zda:

- obsah žádosti je v dostatečném a srozumitelném rozsahu
- obsah žádosti je v souladu s cíli programu,
- činnosti, které budou realizovány v rámci služeb založených na znalostech od poskytovatele znalostí a jsou uvedeny v žádosti o voucher, jsou způsobilými činnostmi vymezenými v programu,
- služba, která je předmětem žádosti o voucher, je potřebná k inovačním aktivitám žadatele:
  - žadatel není z různých důvodů schopen vyřešit projekt samostatně (kontroluje se projektový záměr žadatele)
  - výstup / výsledek projektu a inovovaný produkt nebo proces jsou v souladu s oblastí podnikání, pro kterou bude využito požadovaných služeb založených na znalostech.
  - návrh řešení konkrétní potřeby umožní příjemci v budoucnu realizovat nový či inovovaný produkt nebo zavést nový či inovovaný proces.

**Žadatelé, jejichž žádosti o voucher nesplní některý z bodů věcné kontroly, budou z dalšího procesu vyloučeni** (tj. jejich žádosti o voucher budou zamítnuty). O této skutečnosti budou žadatelé informováni. Hodnotící komise může žadatele vyzvat k doplnění údajů uvedených v žádosti o voucher.

## 8. Výběr Příjemců

K podpoře doporučí hodnotící komise pouze ty žadatele, kteří splnili požadavky administrativní a věcné kontroly.

**V případě, že alokace prostředků vyčleněných v této výzvě pro aktivitu A (1 000 000 Kč) nebo aktivitu B (1 000 000 Kč) nepostačí na pokrytí požadavků všech žádostí splňujících administrativní a věcnou kontrolu předložených vždy do konce kalendářního měsíce jako podklad pro následné jednání hodnotící komise (do 31.7.2020, 31.8.2020, 30.9.2020), vybere hodnotící komise příjemce losováním za přítomnosti notáře s možností účasti žadatelů – samostatně za žádosti předložené v rámci aktivity A) a B).**

**Pokud nebude celá alokace prostředků vyčerpána do 30.9.2020, zbývající nevyčerpaná alokace pro aktivitu A) i B) se slučuje a žádosti předložené v rámci aktivit A) a B) se hodnotí společně. V případě,**

že zbývající alokace nepokryje všechny požadavky žadatelů v dalších kolech hodnocení, vybere hodnotící komise příjemce vouchera losováním za přítomnosti notáře s možností účasti žadatelů – bez rozlišení, zda jde o aktivitu A) nebo B).

Seznam vybraných příjemců je doporučen poskytovateli zvýhodněné služby k poskytnutí voucheru.

Seznam příjemců včetně náhradníků bude zveřejněn na webových stránkách poskytovatele zvýhodněné služby. Zároveň budou všichni žadatelé o výsledku informováni.

## 9. Uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby

Příjemce bude vyzván k uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby (závazný vzor smlouvy uveden na webu [www.inovoucher.cz](http://www.inovoucher.cz) v sekci Ke stažení).

Přílohou Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby je žádost o voucher včetně nabídky od poskytovatele znalostí. Rozsah činností a cena v nabídce se bude zcela shodovat s rozsahem činností a cenou ve Smlouvě o poskytnutí zvýhodněné služby.

Následně poskytovatel zvýhodněné služby uzavře Smlouvu o poskytnutí služby s poskytovatelem znalostí (závazný vzor smlouvy uveden na webu [www.inovoucher.cz](http://www.inovoucher.cz) v sekci Ke stažení).

Rozsah činností a cena (před uplatněním voucheru) uvedená ve Smlouvě o poskytnutí služby uzavřené s poskytovatelem znalostí se bude zcela shodovat s rozsahem činností a cenou uvedenou ve Smlouvě o poskytnutí zvýhodněné služby.

Pokud nedojde k podpisu smlouvy s poskytovatelem znalostí z důvodů na straně poskytovatele znalostí, nenabude Smlouva o poskytnutí zvýhodněné služby uzavřená s příjemcem účinnosti a pozbude platnosti.

## 10. Uplatnění voucheru

Po uzavření Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby je poskytovatelem zvýhodněné služby vystavena faktura příjemci ve výši jeho finanční spoluúčasti včetně DPH.

V průběhu realizace projektu doloží příjemce součinnost s poskytovatelem znalostí na základě výzvy poskytovatele zvýhodněné služby.

K uplatnění voucheru dojde po obdržení služeb založených na znalostech od poskytovatele znalostí na základě předávacího protokolu mezi příjemcem a poskytovatelem zvýhodněné služby, který prokazuje, že služby založené na znalostech byly realizovány řádně a bez vad a nedodělků dle zadání, resp. v souladu se smlouvou a že příjemce přebírá výsledky.

Nejzazším termínem pro poskytnutí služeb založených na znalostech je **30.4.2021**.

## 11. Ostatní ustanovení

Na voucher není právní nárok. O konečné výši voucheru rozhoduje poskytovatel zvýhodněné služby.

Poskytovatel zvýhodněné služby si vyhrazuje právo ověřit u třetích osob informace uvedené žadatelem / příjemcem, resp. poskytovatelem znalostí a žadatel / příjemce, resp. poskytovatel znalostí je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Poskytovatel zvýhodněné služby si vyhrazuje právo na změnu podmínek programu.



## 12. Přílohy

Součástí programu Jihočeské podnikatelské vouchery jsou dále uvedené přílohy, které jsou zveřejněné na webových stránkách [www.inovoucher.cz](http://www.inovoucher.cz):

1. Seznam poskytovatelů služeb založených na znalostech
2. Formulář Nabídky poskytnutí služeb založených na znalostech pro aktivitu A
3. Čestné prohlášení žadatele o Jihočeský podnikatelský voucher
4. Vzor Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby (pro příjemce voucheru)
5. Vzor Smlouvy o poskytnutí služby (pro poskytovatele znalostí)
6. Podklad pro předávací protokol (pro poskytovatele znalostí)